



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-2684/19-A

Název	<b>Gymnázium Duhovka s.r.o.</b>
Sídlo	<b>Ortenovo náměstí 1275/34, 170 00 Praha 7 - Holešovice</b>
E-mail	<b>info@duhovkagymnazium.cz</b>
IČ	<b>25107186</b>
Identifikátor	<b>600004821</b>
Právní forma	<b>Společnost s r.o.</b>
Zastupující	<b>Mgr. Petr Hopfinger</b>
Zřizovatel	<b>Mgr. Ivana Janečková, Ing. Tomáš Janeček</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Ortenovo náměstí 1275/34, 170 00 Praha 7 - Holešovice</b>
Termín inspekční činnosti	<b>8. 10. 2019 – 11. 10. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Právnícká osoba Gymnázium Duhovka s.r.o. (dále „škola“ nebo „gymnázium“) poskytuje všeobecné vzdělávání v denní formě osmiletého gymnázia a v distanční formě čtyřletého

studia. Škola se od školního roku 2017/2018 profiluje jazykovým zaměřením s realizací výuky řady vybraných předmětů v anglickém jazyce a zavedením projektové výuky ve věkově smíšených skupinách. Gymnázium nabízí v jednom ze dvou možných programů dvojjazyčnou česko-anglickou výuku s uplatněním metod práce Montessori pedagogiky (osmiletý Česko-anglický program zakončený českou maturitou a od roku 2021 mezinárodní IB diploma programme). Jazykové vzdělávání je vhodně podporováno nabídkou výuky druhého cizího jazyka (německý, španělský, ruský), možností řady volitelných předmětů vyučovaných v angličtině, zahraničními pobyty a mezinárodními certifikovanými zkouškami. Gymnázium sídlí od roku 2014 v pronajaté budově na Ortenově náměstí.

K termínu inspekční činnosti se zde v 16 třídách vzdělávalo celkem 315 žáků denního studia (včetně žáků z bilingvního prostředí či s odlišným mateřským jazykem) a 38 žáků v distanční formě. Nejvyšší počet tak byl naplněn na 79 %. Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2012 došlo k navýšení počtu žáků.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitel školy (dále „ředitel“) vykonává svoji činnost od května 2016. Na základě komplexní analýzy hodnocení školy stanovil jasně formulovanou vizi a realistickou strategii rozvoje, kterou pedagogové sdílejí. Koncepční záměry stanovují především opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání včetně konkrétních evaluačních nástrojů (ročníkové práce, malá maturita aj.) a kladou důraz na formativní hodnocení žáků.

Manažerské zkušenosti ředitele a způsob řízení se pozitivně promítají do systematického plánování i funkčně nastavené organizační struktury. Vedení školy (ředitel a dva zástupci) tvoří efektivně spolupracující tým s přesně vymezenými pravomocemi a povinnostmi. Účelné delegování části kompetencí na vedoucí předmětových sekcí umožňuje učitelům podílet se na sjednocení vzdělávacích postupů, tvorbě konceptních materiálů, přenosu a sdílení informací z výuky. Pravidelné porady vedení a neformální setkávání zajišťují plynulé fungování chodu gymnázia. Nastavená jasná a srozumitelná pravidla uvnitř školy, mezi školou a zákonnými zástupci vedou k efektivní komunikaci všech aktérů vzdělávání (přehledné pracovní sešity pro rodiče-handbook, učitele, žáky nižšího gymnázia). Konstruktivní partnerské vztahy vytváří vedení školy i se zřizovatelem, který se mj. významně podílí na aktualizaci koncepce rozvoje školy a na zlepšování materiálních podmínek pro realizaci školního vzdělávacího programu.

Pedagogické řízení ředitele školy směřuje především k uplatňování principů Montessori pedagogiky ve výuce. Vedení školy pravidelně monitoruje a vyhodnocuje všechny oblasti pedagogických procesů. Zjištění z evaluace zahrnující i pravidelná dotazníková šetření ředitel promítá do přijímaných opatření. Efektivním nástrojem důsledné kontroly je i četná hospitační činnost, z jejichž závěrů vyplývají pozitiva i negativa ve sledované výuce a konkrétní doporučení směřující ke zlepšení pedagogické práce.

Personální podmínky umožňují kvalitně realizovat jazykové zaměření gymnázia. Vzdělávání zajišťuje věkově vyvážený pedagogický sbor (43 učitelů, včetně 10 rodilých mluvčích), předpoklad odborné kvalifikace nespĺňoval pouze jeden vyučující. Od posledního inspekčního hodnocení se výrazně snížil počet nekvalifikovaných učitelů. Podporu začínajícím nebo novým učitelům poskytují zejména vedoucí předmětových sekcí, využívány jsou také vzájemné hospitace pedagogů včetně sdílení některých výukových materiálů.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků zohledňuje potřeby školy s důrazem na Montessori trénink. Aplikace získaných poznatků (akreditovaný AMS kurz a IB) ve výuce

se pozitivně promítá do kvality vzdělávání. Odborný růst učitelů obohacuje i partnerská spolupráce s českými a zahraničními školami stejného zaměření a zapojení školy do mezinárodních projektů a programů.

Materiální podmínky pro vzdělávání jsou na výborné úrovni. Management školy aktivně usiluje o zlepšení finančních podmínek, zapojuje se do čerpání prostředků z rozvojových programů i projektů ESF. Finanční podmínky umožňují vzdělávání, díky finanční a materiální podpoře zřizovatele nepředstavuje ztrátové hospodaření školy riziko pro naplňování školních vzdělávacích programů. Škola disponuje dostatečným počtem kmenových učeben s nezbytnou didaktickou technikou, která je účelně využívána v průběhu vzdělávání. Odborné učebny (laboratoře, multimediální učebna, room music, divadelní sál, dílny) vytvářejí výborné materiální zázemí pro výuku přírodovědných předmětů a pro výuku přírodovědných předmětů a realizaci principů Montessori pedagogiky i v praktických dovednostech. Vzdělávání probíhá v esteticky podnětném prostředí. Velmi dobré podmínky má škola i pro výuku tělesné výchovy a dalších sportovních aktivit. Žáci využívají knihovnu - studovnu, odpočinkové - výukové zóny na prostorných chodbách a za příznivého počasí i vnitroblok. K větší bezpečnosti žáků přispělo zavedení čipového systému u vstupu do budovy školy.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Společným znakem všech sledovaných hodin byla příznivá pracovní atmosféra podporující aktivní učení. Žáci dodržovali stanovená pravidla a pracovní postupy dle předmětových portfolií. Účinnost poskytovaného vzdělávání byla často zvyšována vhodným zařazováním mezipředmětových vztahů a provázaností teoretické výuky s praktickým využitím poznatků (projektová a integrovaná výuka, jazykové pobyty, terénní cvičení). Organizace vzdělávání (nižší počet žáků ve třídě, dělené hodiny českého jazyka a matematiky na nižším stupni gymnázia, volitelné předměty a semináře), personální a materiální zajištění (tandemová výuka, podpora asistentů, účelné využití didaktické techniky a tabletů) zvyšovalo efektivitu výuky. Vyučující nejen v programu Montessori dbali na přiměřený prostor pro vyjádření vlastního názoru žáků, cílené diskuse byly vhodně řízeny. Metodická a didaktická propracovanost většiny hodin na vyšším stupni gymnázia směřovala k přípravě žáků na úspěšné ukončení studia.

Úroveň výuky českého jazyka a společenskovedních předmětů splňovala požadavky gymnaziálního vzdělávání. Propracovaná vstupní motivace, střídání aktivit (skupinová, samostatná práce) i nápaditá zadání úkolů zvyšovaly zájem žáků a jejich spoluzapojení do vzdělávacího procesu. K podpoře čtenářské gramotnosti byla příkladně využita práce s uměleckým a odborným textem napříč vyučovacími předměty (interpretace textu, čtenářská dílna, filmový dokument). Žáci projevovali schopnost kriticky myslet a argumentovat na základě poznatků získaných z různých informačních zdrojů.

Ve sledované výuce cizích jazyků (anglického, německého, ruského jazyka) vyučující promyšleně střídali frontální výuku s kooperativní a samostatnou prací žáků. V převážné části výuky pedagogové vhodně zařazovali aktivizující metody, např. brainstorming, diskusi, role-play, demonstraci či různé varianty didaktické hry. Ve většině hospitovaných hodin byl kladen důraz na rovnoměrný rozvoj všech řečových dovedností, tj. samostatného mluveného i písemného projevu žáků či poslechu a čtení s porozuměním. Cílené vytváření komunikačních situací podporovalo schopnost interakce žáků v cizím jazyce, vedlo rovněž k propojování probíraného učiva (gramatických jevů a slovní zásoby) s jeho praktickým využitím v každodenním životě. Ve třídách s výukou vybraných předmětů v anglickém jazyce byla účinnost poskytovaného jazykového vzdělávání zvyšována účastí rodilých

mluvčí ve výuce. Ve všech sledovaných hodinách žáci všech skupin (díky zvýšené časové dotaci výuky cizích jazyků) vykazovali vysokou úroveň jazykových kompetencí.

Hospitované hodiny matematiky a přírodovědných předmětů byly charakteristické samostatnou prací i častým využitím kooperativních prvků ve výuce. Žáci byli velmi často vedeni ke kritickému myšlení, zapojovali se do diskuse k probírané látce. Vyučující vhodně diferencovali svůj individuální přístup k nadaným žákům i žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Žáci získávali zpětnou vazbu o dosažené úrovni osvojených vědomostí a znalostí, vyučující vhodně uplatňovali formativní hodnocení. Výuka některých přírodovědných předmětů v anglickém jazyce ve třídách rozdělených podle jazykových schopností byla vždy vedena s ohledem na pochopení odborné části výuky.

Účinnost vzdělávání v některých případech snižovalo méně efektivní časové a organizační rozvržení činností (dvouhodinový blok) vzhledem ke specifickým žáků v nižším gymnáziu a méně četná průběžná zpětná vazba k ověření splnění dílčích úkolů (dlouhodobější interval pro vyhodnocení zadání). V části sledovaných hodin se rovněž projevila nižší míra jazykové kultury ve vyučování, používání nespisovné češtiny některými žáky a učiteli. Práce se závěry hodin nebyla vždy účelná, v části výuky nebylo zařazeno shrnutí probraného učiva nebo zhodnocení, zda bylo dosaženo stanoveného vzdělávacího cíle. Možnost vzájemného hodnocení výkonu spolužáků podle předem stanovených kritérií byla učiteli uplatněna pouze ojedinelé.

Všestranný rozvoj osobnosti žáka je podporován rozšiřujícími aktivitami, které směřují ke kulturně historickému přehledu žáků a prezentaci jejich individuálních a skupinových zájmů, např. ročníkové projekty a prezentace žáků, předmětové exkurze, poznávací výlety, školní divadelní představení v anglickém jazyce, jazykové pobyty.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání pozitivně ovlivňuje komplexní systém poradenských služeb a formativní způsob hodnocení žáků vycházející ze specifík školy. Ke vzdělávání jsou přijímáni žáci na základě vícestupňového přijímacího řízení (zkouška z českého jazyka a matematiky podle jednotného zadání, ověření úrovně dovedností z anglického jazyka). Nedílnou součástí přijímacího řízení je i osobní pohovor zjišťující vnitřní motivaci žáka ke vzdělávání a jeho jazykovou vybavenost. Individuální a celkové výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně vyhodnocovány na jednání pedagogické rady a analyzovány v rámci jednotlivých předmětových sekcí.

Nově zavedený, propracovaný systém interního hodnocení žáků, transparentně nastavená pravidla v jednotlivých předmětech a jejich sdílení učiteli umožňuje objektivní vyhodnocování celkových, skupinových a individuálních výsledků. Získaná zpětná vazba (ročníkové testy, eseje, prezentace, tzv. malá maturita v kvartě) poskytuje vedení školy ucelený přehled o naplňování výstupů vzdělávacího programu i míře osvojených kompetencí žáků a umožňuje přijímat účinná opatření ke zlepšení vzdělávacího procesu (úpravy vzdělávacího programu). Percentuální způsob hodnocení zohledňuje věková specifika žáků (poměr formativního a sumativního hodnocení) a je vhodně doplněn kritériálním (čtvrtletním slovním) hodnocením v hlavních předmětech. Výrazným kladem celého systému je periodické sledování naplňování studijního potenciálu každého žáka v průběhu studia. Škola cíleně podporuje sebehodnocení žáků a vede je tak k větší spoluzodpovědnosti za své výsledky (předmětová portfolia, tripartitní konzultace).

V průběhu vzdělávání žáci osmiletého gymnázia v denní formě studia dosahují velmi dobrých výsledků. Ve sledovaném období přibližně třetina žáků prospěla s vyznamenáním,

neprospěli pouze jednotlivci. Výsledky vzdělávání žáků při ukončování studia maturitní zkouškou jsou ovlivněny nízkým počtem maturujících žáků, oborem a formou vzdělávání. Výrazně lepších výsledků stabilně dosahují žáci osmiletého gymnázia, a to ve společné části maturitní zkoušky. V profilové části je ve srovnání s daným oborem vzdělání neúspěšnost vyšší. Výborných výsledků dosáhli žáci tohoto oboru ve společné části maturitní zkoušky ve školním roce 2017/2018, kdy ve všech předmětech uspěli nadprůměrně. Ve školním roce 2018/2019 mírně vzrostla neúspěšnost z českého jazyka a literatury, než je celostátní průměr daného oboru vzdělání. Pozitivním zjištěním je eliminace tzv. hrubé neúspěšnosti u žáků osmiletého studia ve školním roce 2018/2019 (podíl žáků neúspěšných u MZ nebo zkoušku nekonajících z celkového počtu přihlášených poměr přihlášených). Naopak výsledky vzdělávání žáků čtyřletého gymnázia v distanční formě, včetně dosahovaných výsledků při ukončování studia vyžadují zlepšení. V průběhu vzdělávání žáků distanční formy se škole nedaří dostatečně eliminovat vysoký počet neprospívajících žáků, což koresponduje i s jejich vysokou mírou hrubé a čisté neúspěšnosti u maturitní zkoušky.

Promyšlený způsob adaptace žáků zaměřený na práci s třídními kolektivy, prosociální chování žáků napříč ročníky (adaptační kurzy, Prima týden, efektivní učení, ročníkové projekty) napomáhá ke zvládnutí nároků gymnaziálního vzdělávání. Žáci jsou systematicky vedeni k spoluzodpovědnosti za své výsledky (samostatné plánování a sebekontrola, plnění termínovaných úkolů). Periodické vyhodnocování adaptačního procesu, dotazníková šetření žáků i uplatňování specifických nástrojů (komunitní kruh, pravidelně nastavené třídnické hodiny) přispívá k včasné identifikaci případných studijních problémů nebo rizikových projevů chování.

Efektivitu poradenských služeb zvyšuje kvalitní personální a materiální zajištění, které odráží specifické potřeby školy (žáci z bilingvního prostředí, přibližně 6 % žáků s odlišným mateřským jazykem a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami). Systém tzv. pastorální péče vychází z jasně vymezených kompetencí jednotlivých pracovníků a umožňuje účinnou podporu žákům podle jejich potřeb (mj. školní psycholog, speciální pedagog, výchovný poradce, metodik prevence, asistenti pedagoga). Zjištěné problémy jsou podle závažnosti řešeny úzkou spoluprací třídního učitele, poradenského týmu a vedení školy s rodiči. Efektivita poskytnuté péče je pravidelně sledována a vyhodnocována (např. hospitační vstupy). Vedení školy realizuje konkrétní postupy ke zvládnutí nároků studia (jasné definování požadavků a transparentní způsob hodnocení v jednotlivých předmětech, rozplánování ročníkových testů, dělené hodiny českého jazyka a matematiky v nižším stupni gymnázia, maturitní semináře, jazykové skupiny podle úrovně), a tím se daří předcházet neprospěchu žáků. V případě potřeby jsou žákům nabízeny standardní pedagogické postupy: individuální konzultace, možnost opravy testů a domácí přípravy ve škole, doučování. Vedení školy se zabývá analýzou příčin předčasného ukončení studia (přibližně 5 % žáků, převážně odchody na zahraniční školy). Vybraným žákům škola poskytuje sociální stipendium.

Nastavené preventivní mechanismy jsou funkční a přispívají k předcházení problémového chování žáků. Účinnými nástroji jsou jasně stanovená pravidla chování, četné mimoškolní aktivity posilující sounáležitost žáků se školou i zařazování tematických bloků primární prevence zohledňujících věk žáků a specifika třídy. Účinnost prevence ve sledovaném období dokládá nízký počet uložených kázeňských opatření, stabilní míra absence a malý počet neomluvených hodin na žáka. Ojedinelé závažnější přestupky (neomluvená absence) jsou řešeny v souladu se školním řádem a na jednáních s rodiči.

## Závěry

### Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2012 došlo k přestěhování gymnázia do jiné budovy a od roku 2016 ke změně personálního obsazení vedení školy,
- zvýšil se počet žáků,
- byla vytvořena nová pedagogická koncepce rozvoje školy (včetně získání IB diploma programme) se systémovým nastavením výchovně-vzdělávacího procesu směrem k naplnění profilu absolventa,
- výrazně se zlepšily materiální a personální podmínky,
- ve školním roce 2017/2018 byla zahájena výuka vybraných předmětů v anglickém jazyce a zaveden nový systém hodnocení průběžných výsledků vzdělávání.

### Silné stránky

- soustavné naplňování koncepčních záměrů s ohledem na realizaci Montessori programu a podpory jazykového vzdělávání žáků,
- funkčně nastavený systém monitorování pedagogického procesu, jeho vyhodnocování a přijímání konkrétních opatření ke zlepšení,
- výborné materiální zázemí pro výuku přírodovědných předmětů a realizaci principů Montessori pedagogiky i v praktických dovednostech,
- systematická podpora profesního růstu pedagogů pozitivně obohacuje pedagogický proces včetně vzájemné spolupráce pedagogů,
- efektivní projektová výuka napříč předměty včetně mezinárodních projektů vede k provázanosti učiva s běžným životem,
- propracovaný způsob interního hodnocení umožňuje sledovat naplňování výstupů ŠVP, klíčových kompetencí a sledovat individuální pokrok žáka v rámci vyučovacího předmětu,
- podpora motivace žáků, jejich seberozvoje zapojením do procesu sebehodnocení vzdělávacího pokroku.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- méně častá zpětná vazba k práci žáků a využití didaktického závěru vyučovací hodiny v části výuky,
- menší zohlednění specifik žáků v nižším stupni gymnázia vzhledem k délce vyučovací jednotky.

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- v části výuky častěji poskytovat průběžnou zpětnou vazbu k práci žáků a efektivněji využívat didaktické závěry vyučovacích hodin,
- u dvouhodinových bloků v nižším gymnáziu zvážit délku vyučovací jednotky s ohledem na věk a psychickou zralost žáků.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina vydaná pod č. j. 190 20/91-21 ze dne 19. 7. 1991 od 1. 9. 1991
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 22 358/2010-21 ze dne 25. 8. 2010 s účinností od 1. 9. 2010
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 377 98/2014-2 ze dne 17. 10. 2014 s účinností od 17. 10. 2014
4. Jmenování do funkce ředitele školy s účinností od 15. 5. 2016
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, platný k termínu inspekční činnosti
6. Školní řád, vnitřní řád školní rok 2019/2020, Klasifikační řád, školní rok 2019/2020
7. Školní vzdělávací program oborů vzdělávání 79-41-K/81 s dvojjazyčnou česko-anglickou výukou při uplatnění metod práce M. Montessori a 79-41-K41 platný k termínu inspekční činnosti
8. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2018/2019 a 2019/2020 vedené k termínu inspekční činnosti
9. Vybraný vzorek z personální dokumentace pedagogických pracovníků vedené k termínu inspekční činnosti
10. Vybraný vzorek ze školní matriky vedené k termínu inspekční činnosti
11. Výroční zprávy, školní roky 2016/2017, 2017/2018
12. Třídní knihy, školní roky 2018/2019 a 2019/2020 vedené k termínu inspekční činnosti
13. Rozvrh vyučovacích hodin školní rok 2019/2020 platný k termínu inspekční činnosti
14. Portfolio výchovného poradce a metodika prevence vedené ve školním roce 2019/2020
15. Kniha evidence úrazů vedené k termínu inspekční činnosti
16. Účetní závěrka za rok 2018
17. Výpisy zápisů z účetnictví za roky 2018 a 2019 k termínu inspekční činnosti

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.a@csicr.cz](mailto:csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční**

**zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Ivana Kučerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Kučerová v. r.

Mgr. Hana Vejrážková, školní inspektorka

Mgr. Hana Vejrážková v. r.

PhDr. Bc. Tibor Slažanský, školní inspektor

PhDr. Bc. Tibor Slažanský v. r.

Mgr. Petra Stoklasová, školní inspektorka

Mgr. Petra Stoklasová v. r.

Mgr. Martina Štanclová, přizvaná osoba - odborník na Montessori pedagogiku

Mgr. Martina Štanclová v. r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

Ing. Ivana Černá v. r.

V Praze 7. listopadu 2019

#### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Petr Hopfinger, ředitel školy

Mgr. Petr Hopfinger v. r.

V Praze 14. listopadu 2019